



Jahresziele 2024 / Betrieblicher Leistungsauftrag

Neubau

- Eine optimale und adressatengerechte Kommunikation (intern und extern) im Zusammenhang mit dem Neubau (inkl. Provisorien und Urnenabstimmung) wird angestrebt.

Pflege Betreuung

- Das neue Medikamententool ist eingeführt und die Mitarbeitenden sind geschult und mit dem Programm vertraut.
- Der Stand der Pflegeinitiative wird laufend geprüft und die daraus folgenden Massnahmen umgesetzt. Miteingeschlossen ist auch die Ausbildungsoffensive.
- Die Leistungen der Aktivierung werden BESA-relevant sichtbar gemacht. Die Einträge in die Pflegedokumentation careCoach werden diesbezüglich optimiert. Die Mitarbeitenden der Aktivierung werden informiert und geschult.

Hotellerie

- Die Leitlinie Ernährung und das Verpflegungsangebot werden an die veränderten Bedürfnisse der Kundinnen und Kunden angepasst.
- Die Reorganisation im Bereich Hotellerie (Hauswirtschaft, Infrastruktur, ICT) ist umgesetzt.
- Die langfristige Unterhaltsplanung der Aussenhäuser ist umgesetzt.

Finanzen Personal

- Die Reorganisation der Abteilung Personal inkl. Onboarding - Prozess wird vorgenommen.

Aus- und Weiterbildung

- Alle Leitungspersonen profitieren von der Führungsreise und setzen ihre Aufgaben und Massnahmen um.
- Der Wissensstand der Mitarbeitenden soll erhalten und vertieft werden. Die Leitlinien und Dokumente des AltersZentrums sind den Mitarbeitenden bekannt.

Jahresmotto

- «Positive Präsenz»

Genehmigt an der erw. GL-Sitzung vom 20. Juni 2023

25. Mai 2023